



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE L. COSTANZO
Viale Stazione, n. 70, 88041 DECOLLATURA (CZ) - Tel. Segreteria 0968 63309-61377
C.F. 99000720799 - czis00300n@istruzione.it – czis00300n@pec.istruzione.it – www.iiscostanzodecollatura.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera a valere su ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-21596

CUP:H84D22004420006

TITOLO: Agri-digital innovation

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

ISTITUTO di istruzione superiore Luigi Costanzo con sede in Decollatura (CZ), via Stazione nr. 70, codice fiscale 99000720799, d'ora in poi denominato "*committente*", rappresentato dal dirigente scolastico protempore dott.ssa Maria Francesca Amendola, C.F: MNDMFR69E46E859Z

E

la sig.ra Ing. CATERINA FRANCESCA DARDANO, C.F.: DRDCRN81L71 C352A, nata a Catanzaro, il 31/07/1981, di seguito indicato come "*prestatore*"

PREMESSO CHE

- 1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro- Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-21596 TITOLO: Agri-digital innovation- CUP:H84D22004420006;*
- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con atto di concessione prot. n°48610 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio e contestuale autorizzazione alla spesa;

- 3) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale della sig.ra Ing. CATERINA FRANCESCA DARDANO, C.F.: DRDCRN81L71 C352A, nata a Catanzaro, il 31/07/1981, per impiegarla nelle attività di progettazione esecutiva, ricadente nelle spese di gestione previste per il progetto di cui al punto 1) in premessa;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, espletate prioritariamente le procedure rivolte al personale interno o di altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima, al fine di garantire la realizzazione di specifici progetti;

CONSIDERATO che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

VISTO Il D.lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO Il codice di procedura civile all'art. n° 2222 e successivi;

VISTO l'avviso pubblico per esperto progettista esterno prot. nr. 5907/U del 14/08/2023;

VISTA l'unica candidatura pervenuta di cui al prot. nr. 5946/E del 21/08/2023;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di "PROGETTISTA".
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata della prestazione

La prestazione consiste in un massimo n° 55 e dovrà essere resa a decorrere dal momento della nomina ed entro e non oltre il termine stabilito per la chiusura del progetto.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è stabilito in un massimale di 2.675,2 € per le attività di progettista, omnicomprensivi di tutti gli oneri sia a carico del prestatore che dell'amministrazione, e sarà commisurata alle ore effettivamente svolte secondo un costo orario prestabilito di 48,64 € lordo stato omnicomprensivo di ogni onere, ritenuta e imposta (secondo la definizione della nota prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 per il destinatario di contratto di prestazione

2. d'opera di lavoro autonomo occasionale ex. articolo 2222 del C.C.) e di qualsiasi altra spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del progettista. Ai soli fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - nota debito/fattura;
 - Timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione controfirmato dal dirigente scolastico;
 - relazioni, verbali e registri firme dichiarativi delle ore effettivamente prestate;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del prestatore

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando\avviso pubblico che è parte integrante del presente contratto.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola.
5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – altre disposizioni

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni
3. nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è competente, in via esclusiva, il Foro di riferimento territoriale.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Art. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), regolamento (UE) n. 2016/679 art.13, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), regolamento (UE) n. 2016/679 art.13.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico, dott.ssa Maria Francesca Amendola.

Tutti gli atti e documenti afferenti saranno pubblicati sul sito web, nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti, PNRR: PNRR Scuola 4 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro Agri-digital innovation.

Il Committente

il Prestatore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Francesca Amendola



Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Il Prestatore

